

Wymagania redakcyjne Wskazówki dla autorów

1. Wydawnictwo Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu wydaje drukiem lub w formie elektronicznej oryginalne prace twórcze. Prace są recenzowane przez niezależnych recenzentów spoza organizacyjnej jednostki macierzystej instytucji naukowej autorów. W przypadku recenzji monografii oraz podręcznika recenzenci są spoza Uczelni.
2. Autor składa pracę proponowaną do druku u wydziałowego/institutowego redaktora merytorycznego, drukowaną jednostronnie w formacie A4. Publikacja powinna być poprzedzona wstępem i zakończona wnioskami (lub podsumowaniem), podzielona na logiczne, kolejno ponumerowane rozdziały (zaopatrzone w tytuły). Pożądany jest dziesiętny podział tekstu na rozdziały (i podrozdziały), z nagłówkami ponumerowanymi odpowiednio jednym numerem (1.) dwoma numerami (1.1.) lub trzema (1.1.1.).
3. Wydziałowy/institutowy redaktor merytoryczny przekazuje prace wraz z wnioskiem o otwarcie zlecenia wydawniczego do Wydawnictwa, gdzie praca jest wysyłana do recenzji.
4. Wydruk komputerowy pracy (po pozytywnej recenzji wraz z nośnikiem elektronicznym oraz pisemnym ustosunkowaniem się autora do uwag recenzenta i oświadczeniem o własności intelektualnej dzieła) należy składać w dziale Wydawnictwa.
5. Autor otrzymuje makietę pracy do korekty autorskiej, którą powinien wykonać w terminie ustalonym z Wydawnictwem. Zmiany w tekście wynikające z korekty autorskiej nie mogą przekraczać 1% zmian, w innym przypadku autor ponosi koszty ponownych prac redakcyjnych.
6. Autor publikowanej pracy zobowiązany jest podpisać umowę wydawniczą i złożyć oświadczenie, że praca nie była dotąd publikowana, a jej treść i materiał ilustracyjny nie naruszają autorskich praw lub majątkowych osób trzecich. Jeśli w pracy znajdują się jakiegokolwiek treści lub materiał ilustracyjny osoby trzeciej, autor przygotowywanej publikacji jest zobowiązany bezwzględnie podać źródło, a w niektórych wypadkach uzyskać pisemną zgodę posiadacza praw autorskich. Za naruszenie praw autorskich osób trzecich wszelkie konsekwencje prawne i finansowe ponosi autor.
7. Autor otrzymuje egzemplarze autorskie, nieprzeznaczone do sprzedaży.

Zasady przygotowania pracy:

1. Praca powinna być napisana w edytorze Word 2003 lub nowszym – w jednym pliku powinien znaleźć się cały tekst główny wraz z przypisami, literaturą i indeksami. Sporządzenie przypisów, wykazu literatury, indeksów jest obowiązkiem autora.
2. Tekst pracy należy pisać czcionką typu TNR 13 pkt., 1,5 odstępu między wierszami, z marginesami 2,5cm, dolny 3cm oraz ujednoliconą i ciągłą numeracją. Można stosować kursywę i pogrubienie jako wyróżnienie w tekście, nie stosować podkreśleń liter, wyrazów i zdań oraz „twardych” spacji.
3. Wielkość tabel i rysunków nie może przekraczać formatu B5 (12,5 x 18,5 cm), tekst i tytuły tabel należy pisać czcionką TNR 10 pkt. Tytuły tabel i ich treść winny być

dostarczane na oddzielnych kartkach, przy czym należy zachować kolejność numeracji tabel.

4. Materiał graficzny (rysunki, wykresy, diagramy itp.) powinien być wykonywany techniką komputerową z wykorzystaniem oprogramowania pracującego w środowisku Windows, np. Corel Draw, Excel, Photoshop. Dopuszczalne jest wykonywanie rysunków odręcznie czarnym tuszem na kalce, jednak w taki sposób, aby po skanowaniu uzyskać odpowiednią jakość.
5. Zaleca się wykonywanie rysunków w programach tworzących grafikę wektorową. Rysunki w tekście podstawowym powinny być umieszczone blisko miejsca powołania. Podpisy pod rysunkami stosować czcionkę TNR 11 pkt. Dodatkowo rysunki winny być dostarczone w oddzielnych plikach zapisane z rozszerzeniem JPG lub CDR wraz z opisem i numeracją zgodną jak w pracy. Zabrania się wykonywania rysunków z wykorzystaniem narzędzi Word.

Rysunki i fotografie pochodzące z Internetu muszą mieć rozdzielczość 300 dpi (są chronione prawem autorskim, na ich wykorzystanie niezbędna jest zgoda autora).

6. Fotografie powinny być dostarczone w postaci umożliwiającej wykonanie skanu lub w postaci plików TIFF lub JPG, w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi. Obrazy zapisane w innej rozdzielczości nie będą przyjmowane!
7. Wzory matematyczne (pisane w edytorze równań) umieszczane w publikacjach technicznych podlegają określonym regułom wyróżniania. Reguły te znalazły odzwierciedlenie w normach międzynarodowych, a także polskich. Preferowane są jednostki SI. Między innymi należy:
 - oznaczać kursywą (czcionką pochyłą) zmienne oraz jedno- i dwuliterowe indeksy,
 - czcionką prostą oznaczać cyfry, jednostki fizyczne (jak m, s, kg), stałe fizyczne i matematyczne (np. liczby e , π , jednostka urojona i), nazwy funkcji (sin, cos, tg, log, ln itp.), trzy i więcej literowe skróty wyrazów umieszczane w indeksach (const, kryt), wzory i symbole chemiczne,
 - wystrzegać się pisania greckich liter pismem pogrubionym (boldem),
 - należy zwracać uwagę, gdzie w indeksie ma znaleźć się cyfra 0, a gdzie litera O,
 - należy uważać na zapis zmiennej I , która pisana prosto (I) jest bardzo podobna do cyfry 1, co może prowadzić do pomyłek,
 - litera łacińska „v” (v) i grecka „v” (v) powinny być wyraźnie rozróżnione na wydruku,
 - numery wzorów należy wpisywać po prawej stronie w nawiasach okrągłych.

Ważne jest, aby w całym tekście oznaczenia były konsekwentnie pisane czcionką prostą lub kursywą.

8. W tekście należy stosować jednostki i pisownię z obowiązującym międzynarodowym zapisem układu SI. Wszystkie nazwy łacińskie należy zapisywać kursywą, a skróty bibliograficzne stosować zgodnie z aktualnym katalogiem skrótów.
9. Wszelkie przekłady z języków obcych dotyczące materiałów graficznych powinny być odpowiednio przygotowane przez autora. Wydawnictwo nie weryfikuje tłumaczeń.
10. Cytaty winny być pisane pismem prostym, ujętym w cudzysłowy lub wyróżnione kursywą (bez cudzysłowu), z podaniem źródła cytowania (numeracja przypisów w obrębie całej publikacji) z jednolitym sposobem wyróżniania w obrębie całej publikacji. Przykłady:
 - a) „Na przestrzeni ostatniego wieku świat zmienił się znacznie bardziej, niż nam się to wydawało. Na ten stan rzeczy wpływ miał znaczny postęp techniczny i technologiczny¹”.

¹ J. Nowak, *Rozważania o nauce*. PWN, Warszawa 2007, s. 20.

b) *Na przestrzeni ostatniego wieku świat zmienił się znacznie bardziej, niż nam się to wydawało. Na ten stan rzeczy wpływ miał znaczny postęp techniczny i technologiczny*¹.

11. Literaturę należy zestawić w porządku alfabetycznym w następujący sposób: nazwisko autora, pierwsza litera imienia, tytuł publikacji (kursywą), wydawca, miejsce wydania, rok wydania (w przypadku powoływania się na całość książki), numer strony. W przypadku, gdy korzysta się ze strony internetowej należy podać dokładny jej adres i datę udostępnienia.

Przykład:

Jarguński W., Szelka J., *Siła adhezji w wytrzymałości zmęczeniowej metali powlekanych tworzywem sztucznym*, Zeszyty Naukowe WSOWL, nr 4, Wrocław 2005, s. 5-12.

Lubowiecka I., *Całkowanie nieliniowych równań dynamiki ciała sztywnego i powłok sprężystych*, Politechnika Gdańska, Gdańsk 2004.

Mikula J., Dobrzanski L.A., *PVD and CVD coating systems on oxide tool ceramics*, Journal of Achievements in Materials and Manufacturing Engineering, Vol. 24, Issue 2, 2007, p. 75-78.

Śmuda M., *Czym jest zarządzanie wiedzą? - trochę teorii*, [online]. [dostęp: 2009]. Dostępny w Internecie: http://www.clem.pl/down/Files/kurs_zarz_wiedza/index1.html.

¹ J. Nowak, *Rozważania o nauce*. PWN, Warszawa 2007, s. 20.